

Offre d'emploi : Médiateur numérique et social Centre social et culturel des Combes

Mission principale

- Le **médiateur numérique et social** reçoit le public, l'écoute et l'accompagne dans l'ensemble des démarches administratives et numériques, oriente si besoin vers les acteurs et partenaires concernés.

Activités

- Répondre au téléphone et renseigner les personnes
- Accueillir le public en présentiel
- Orienter vers les personnes et services compétents
- Aider et accompagner la conformité des dossiers administratifs
- Œuvrer à la médiation numérique au quotidien et former les publics, en lien avec les acteurs du territoire
- Organiser l'affichage, l'actualisation de la documentation de l'espace d'accueil de la structure
- Connaissance des différents acteurs et partenaires en lien avec le public, en vue d'informer et orienter

Savoir-être :

- Bonne présentation
- Bon relationnel
- Capacité d'accueil, d'écoute et de dialogue
- Patience
- Grande disponibilité
- Capacité d'initiative
- Confidentialité
- Gestion du Stress

Savoir-faire :

- Identifier la nature et le degré d'urgence de la demande
- S'adapter à son interlocuteur
- Savoir gérer des publics difficiles et des situations conflictuelles
- Techniques d'accueil, règles de communication, Techniques de communication téléphonique
- Techniques de médiation numérique

Conditions de l'emploi :

- ⇒ CDD de 1 an
- ⇒ Salaire selon convention ELISFA
- ⇒ 35h hebdomadaire
- ⇒ Lieu d'exercice : Les Hauts de Chambéry

- ⇒ Envoyer CV et lettre de motivation à direction@csc-combes.fr avant le 15 février 2020
- ⇒ Poste à pourvoir le 2 mars 2020